

Vervoersregistratiesysteem

- Hoe werkt het?



Stappenplan

Hoe werkt het?

In dit document vind je een stappenplan voor het registreren van een rit.

Let op: dit geldt voor zowel; auto, fiets, lopend als OV.



Stap 1

Hoofdpagina MyKLM

Ga allereerst naar de **hoofdpagina** van **MyKLM** en **klik** vervolgens in het 'Shortcuts-menu' op 'Vervoersvergoeding'.

The screenshot shows the MyKLM homepage. At the top, there is a navigation bar with 'MyKLM', 'Mijn Werkplek', 'HR', and 'Over KLM'. Below this is a search bar with the text 'Welkom' and a search button labeled 'Zoeken'. The main content area is divided into several sections. The 'Shortcuts' section contains six cards: 'Vervoersvergoeding' (highlighted with an orange circle and a hand cursor), 'Registreer kantoor dagen', 'Ziek & hersteldmelding', 'Werk aan je ontwikkeling', 'Koop vliegtickets', and 'Meld een incident'. Below the shortcuts is a 'Dashboard' section with a large 'Vervoersvergoeding' card, a 'Vacatures' section, and a 'Mijn salaris' section. To the right of the dashboard is a 'Nieuws' section with a list of news items and a 'MyHealth' section with a search bar and several health-related topics.

Stap 2

NSGO App

Let op:

Is het de eerste keer dat je dit systeem opent? Dan moet je aangeven dat je de voorwaarden hebt gelezen en dan klik je op accepteren.

Vervolgens krijg je de optie om **registraties** in te vullen. Klik op 'Registratie toevoegen'.

The screenshot shows the NSGO app dashboard. At the top, there is a navigation bar with the NSGO logo and menu items: Dashboard, Registraties, Werkplek, and Diensten. On the right side, there is a language selector 'NL (NL)' and a user profile icon. The main content area is divided into two sections. The first section, titled 'Berichten', contains a message 'Ga van start' with the text 'We helpen je met het instellen van je profiel.' and a link 'Profiel instellen'. The second section, titled 'Registraties toevoegen', contains the text 'Registreer je reizen en werkplekken zodat deze worden vergoed.' and two buttons: 'Registratie toevoegen' (highlighted with an orange circle and a hand cursor) and 'Werkplek registreren'.

Stap 3a

Nieuwe registratie

Klik op 'eigen vervoer' om de registratie te starten.

Is het de eerste keer dat je een rit opvoert, klik dan op 'nieuwe reis'.

The screenshot displays the 'Registraties' (Registrations) interface for December 2024. It features a calendar grid with days from 25 to 29. The date 12 is highlighted in blue. Below the calendar, there is a section titled 'Eigen vervoer' (Own transport) with a close button. Below that, there is a 'Recente reizen' (Recent trips) section with a 'Nieuwe reis' (New trip) button circled in orange and a hand icon pointing to it. To the right, a 'Registratie toevoegen' (Add registration) sidebar is visible, containing three options: 'Eigen vervoer' (Own transport) circled in orange with a hand icon pointing to it, 'Werkplekken' (Workplaces), and 'Betaalbewijs' (Receipt).

Registraties < december 2024 >

ma	di	wo	do	vr	za	zo
25	26	27	28	29	30	1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29

Eigen vervoer ✕

Kies een route en klik in de kalender op de datums die je wilt registreren.

Recente reizen

- Nieuwe reis

Registratie toevoegen ✕

- Eigen vervoer**
Reizen met eigen vervoer
- Werkplekken**
Registreer waar je werkt
- Betaalbewijs**
Declareer losse bonnetjes

Step 3b

Nieuwe registratie

Selecteer vervolgens de 'Vervoerswijze'. Er opent zich een menu. Kies hier hoe jij naar het werk bent gekomen.

Let op: Heb je een opkomst- en/of afmeldtijd tussen 23:00 uur en 7:30 uur en kom je niet met het OV, kies dan voor je heen- en je terugreis voor de 'nacht-variant'.

The screenshot shows the 'Nieuwe reis' (New trip) interface. On the left is a calendar titled 'Registraties' with dates from Monday 25 to Sunday 5. The date 12 is highlighted. A modal menu titled 'Vervoerswijze' (Transport mode) is open, listing options: 'Te voet' (Walking), 'Fiets' (Bicycle), 'Leasefiets' (Lease bicycle), 'Scooter of brommer dag (07:30 - 23:00)', 'Scooter of brommer nacht (23:00 - 07:30)', 'Auto dag (07:30 - 23:00)', and 'Auto nacht (23:00 - 07:30)'. A hand icon points to the 'Fiets' option. On the right, the 'Nieuwe reis' form is visible, with 'Fiets' selected in a dropdown menu, circled in orange. Below it are fields for 'Vertrek vanaf' (Depart from) and 'Aankomst op' (Arrive at), a distance input field set to 'km', a checked 'Zelfde terugreis' (Same return trip) option, a 'Voeg een route toe' (Add a route) button, a 'Budget' dropdown menu, and an 'Opslaan' (Save) button.

✓ Vervoerswijze

- Te voet
- Fiets
- Leasefiets
- Scooter of brommer dag (07:30 - 23:00)
- Scooter of brommer nacht (23:00 - 07:30)
- Auto dag (07:30 - 23:00)
- Auto nacht (23:00 - 07:30)

Registraties

ma	di	wo	do	vr	za	zo
25	26	27	28	29		
2	3	4	5	6		
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
					28	29
					4	5

✓ Vervoerswijze

- Scooter of brommer nacht (23:00 - 07:30)
- Auto dag (07:30 - 23:00)
- Auto nacht (23:00 - 07:30)

Nieuwe reis

Fiets

Vertrek vanaf

Aankomst op

km Zelfde terugreis

Voeg een route toe

Budget

Kies een budget

Opslaan

Step 4

Auto optie (07:30-23:00u)

Ben je met de auto gekomen?
Kies dan ook het type
brandstof. **Klik** op
'**Brandstof**type' en kies in het
uitgevouwen menu welk
brandstoftype voor jou van
toepassing is.

Registraties december 2024

ma	di	wo	do	vr	za	zo
25	26	27	28	29	30	1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31	1	2	3	4	5

Nieuwe reis

Auto dag (07) Brandstoftype

Vertrek vanaf _____
Aankomst op _____

km Zelfde terugreis

Voeg een route toe

Budget
Kies een budget

Opslaan

Step 5

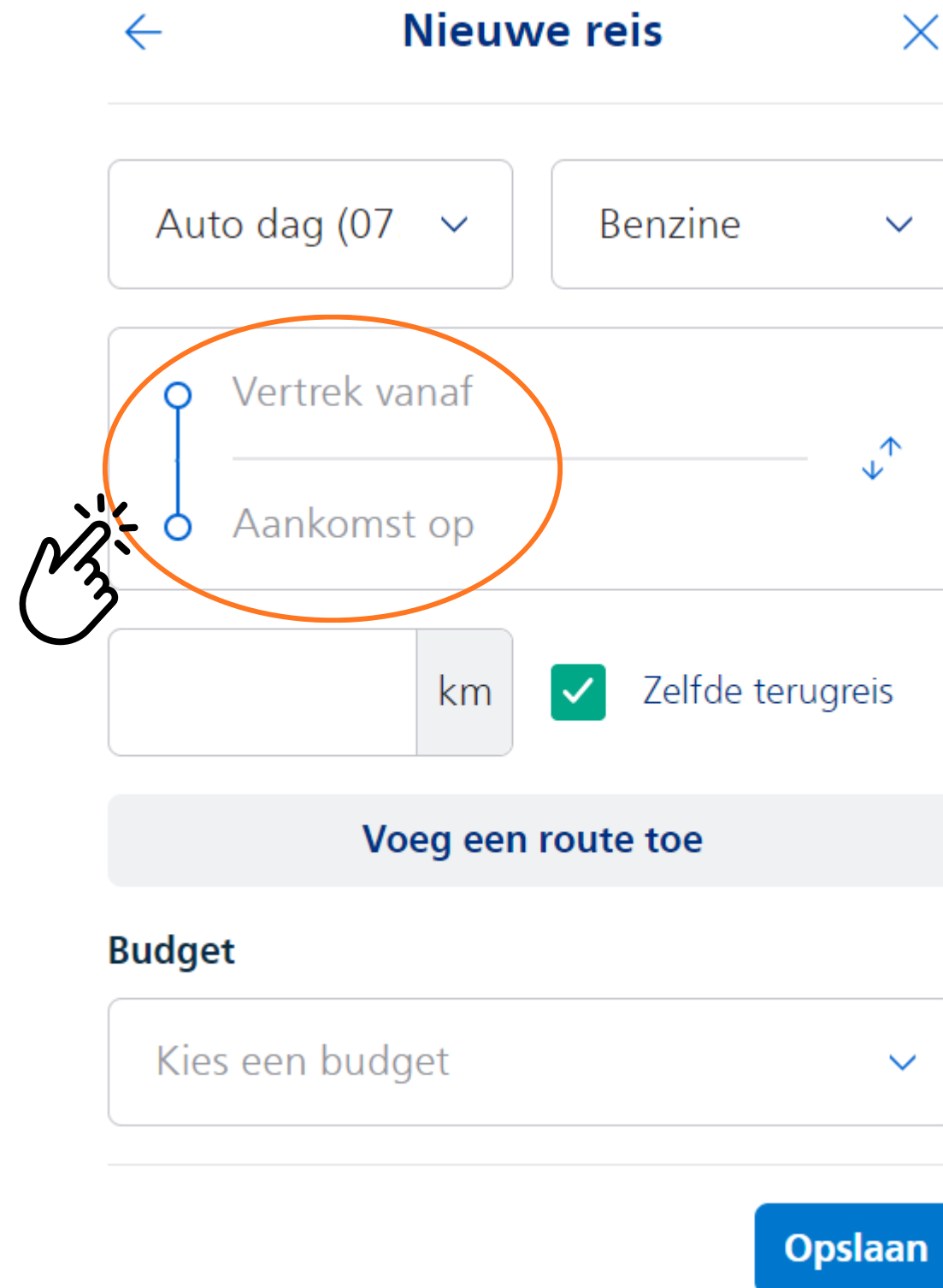
Vertrek- en aankomstpunt

Klik met je muis op **'Vertrek vanaf'**. Jouw huisadres staat al ingevuld.

Klik op je huisadres en klik vervolgens op **'Aankomst op'**. Daar voer je bijvoorbeeld **'Werk - KLM Standplaats Schiphol Oost, Schiphol'** in.

Het aantal berekende kilometers verschijnt vanzelf in de kolom daaronder. Door **'Zelfde terugreis'** aan te vinken, wordt de terugreis automatisch aangemaakt.

Let op: Het aantal kilometers kan verschillen, dit heeft te maken met een verschil in route voor de heen- en terugreis.



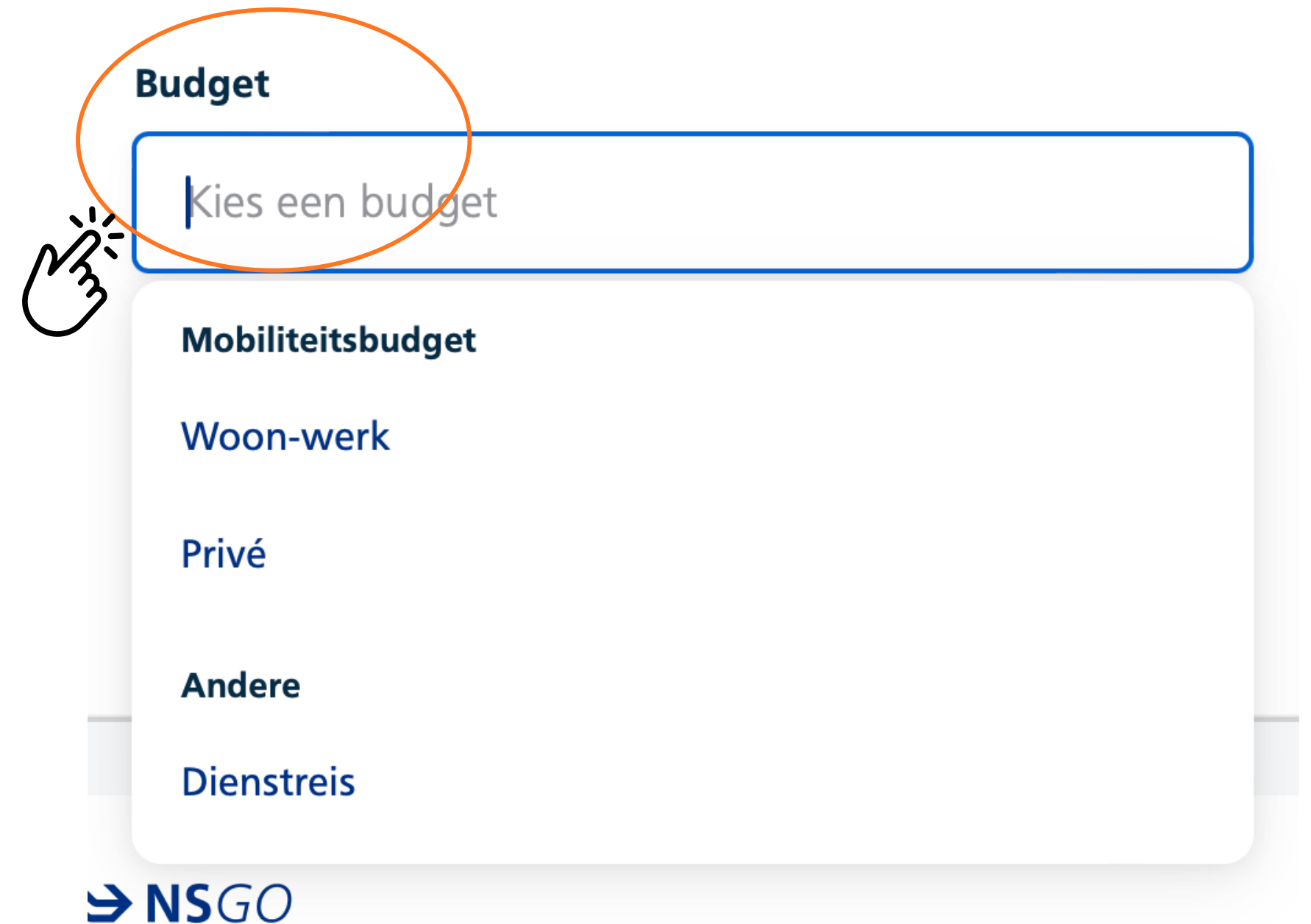
The screenshot shows a mobile application interface for creating a new trip. At the top, there is a title 'Nieuwe reis' with a back arrow on the left and a close 'X' icon on the right. Below the title are two dropdown menus: 'Auto dag (07)' and 'Benzine'. The main section contains a vertical line with two circular markers. The top marker is labeled 'Vertrek vanaf' and the bottom marker is labeled 'Aankomst op'. An orange oval highlights this vertical line, and a hand icon with a pointing finger is positioned to the left of the oval, indicating where to click. Below this section is a unit selector 'km' and a checked checkbox labeled 'Zelfde terugreis'. A large grey button labeled 'Voeg een route toe' is positioned below the checkbox. At the bottom, there is a 'Budget' section with a dropdown menu labeled 'Kies een budget'. A blue button labeled 'Opslaan' is located at the bottom right of the form.

Stap 6

Budget

Bij het stukje budget krijg je drie opties. [Klik](#) hier op, dan klapt het menu uit.

- **Woon-werk:** dit is de optie die je het meest zult gebruiken. Je reist van jouw woning naar het werk, en andersom. Dit geldt voor alle reisproducten.
- **Privé:** Gebruik jij jouw NS-Businesscard in het weekend of doordeweeks voor privéreizen door NL? Dan dien je het budget voor elke reis handmatig op privé te zetten.
- **Dienstreis:** Reis je – op verzoek van KLM – een keer voor je werk naar een andere (niet KLM) locatie binnen Nederland, bijvoorbeeld vanwege een bezoek aan een beurs of een externe klant? Dan voer je deze route op onder ‘dienstreis’.



Step 7

Opslaan

Klik na het invullen van alle voorgaande tabellen op 'Opslaan'.

Let op! Sluit het venster niet af. Je hebt de rit nu enkel opgeslagen, maar niet afgerond. Ga door naar stap 8.

25,9 km Zelfde terugreis

Voeg een route toe

Budget

Woon-werk

Opslaan

Stap 8

Aanvinken per dag

Nu is het de bedoeling om de opgevoerde reis in te voeren op de desbetreffende dag. Dit doe je door met je muis op de dag te klikken. Je ziet vervolgens de reis ingevuld in het vakje.

Je hebt nu de rit geregistreerd!

woe	don
30	31

Auto dag (07:30 - 23:00) naar Werk - KLM Standplaats Schiphol Oost

Step 9

Dubbelcheck/ terugvinden van jouw ritten

Als je wilt controleren of de rit daadwerkelijk is toegevoegd, **klik** je op 'overzicht'.
In dit overzicht vind je de opgevoerde ritten terug en ook het te matchen bedrag.

